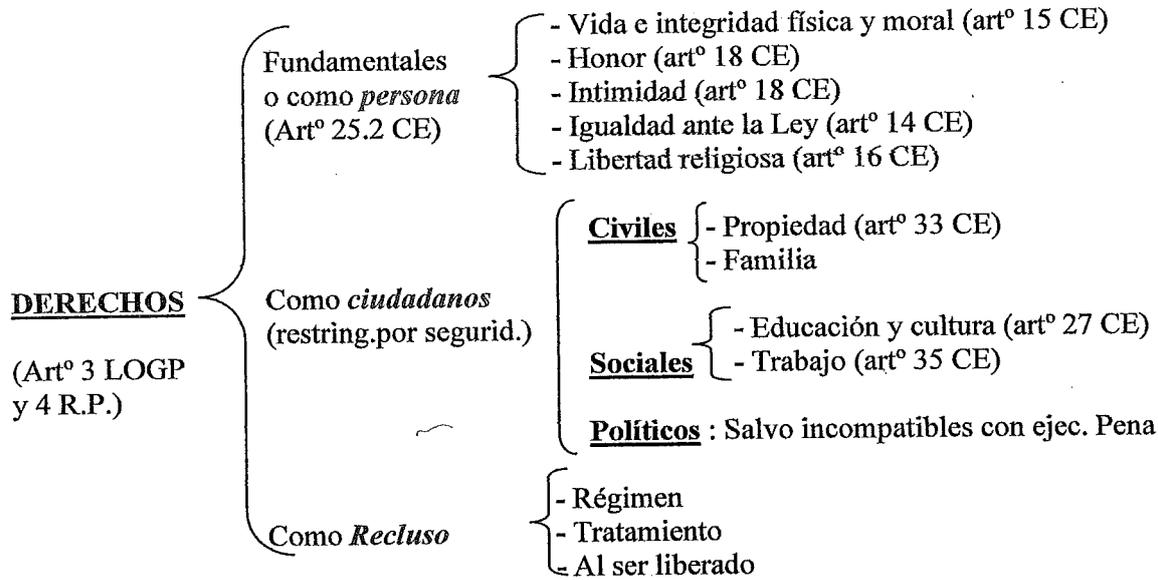


RESUMEN TEMA 3

Relación jurídica: Dos sujetos de derecho → Poder/deber
Relación jurídica penitenciaria: Administración/Reclusos



LÍMITES (artº 25.2 CE): Fallo condenatorio, Sentido pena y Ley penitenciaria

PRINCIPIO LEGALIDAD
 “Nullum crimen, nulla poena sine iudicio” (artº 9.3 y 25.1 CE)

- **Garantía Criminal:** “Nullum crimen sine lege” (artº 1 y 10 CP)
- **Garantía Penal:** “Nulla poena sine lege” (artº 2 c.P.)
- **Garantía Judicial** “Nulla poena sine iudicio” (artº 3.1 C.P.)
- **Garantía Ejecutiva:** (artº 3.2 CP)

SUSPENSIÓN (Disp.Final 1ª LOGP)

- Acuerda Ministros Justicia e Interior
- Participación Comisión Justicia del Congreso
- Provisional: Graves alteraciones del orden en un C.P.
- Permanente: Razones seguridad Pública

DEBERES (artº 4 LOGP y 5 RP)

- Con el Estado
- Con Autoridades y Funcionarios
- Con Reclusos

DATOS PERSONALES

- **Recogida:** Sin consentimiento, excepto ideología, religión y creencias
- **Cesión**
 - **Sin consentimiento**
 - Sólo a Administraciones Públicas, al Defensor del Pueblo, Fiscales y Jueces o ...
 - Por motivos urgencia los relativos a la salud
 - **Especialmente protegidos**
 - **Son:** Los relativos a Ideología, creencias, raza, salud y vida sexual
 - **Norma:** Consentimiento y por escrito
 - **Excepción:** Interés general por Ley
 - **Represent. recluso:** poder bastante
- **Rectificación:** Recluso solicita a Administración. Información en 2 meses
- **NO Cancelación**
 - Razones de interés público o de seguridad
 - Protección de derechos y libertades de terceros
 - Con valor a efectos de investigación

RESUMEN TEMA 4

ASISTENCIA SANITARIA

- Finalidad** {
 - Carácter integral (enfermedades físicas y mentales)
 - Prevención de enfermedades y accidentes
 - Asistencia o curación
 - Rehabilitación, en su caso

- Modelos** {
 - Atención primaria:** Por personal penitenciario en las Enfermerías de los Centros penitenciarios
 - Asistencia especializada:** A través del Sistema Nacional de Salud, en Centros extrapenitenciarios
 - Asistencia privada:** A solicitud del interno, a su costa y con autorización del Centro Directivo

- Personal** {
 - Fijos:** Médico y Enfermero (Funcionarios) y Auxiliar de enfermería (personal laboral)
 - Periódicamente:** Odontólogo, Psiquiatra y, en los Centros de mujeres, Ginecólogo y Pediatra (si hay niños)
 - Establecimientos especiales:** Los especialistas necesarios

- Dependencias** {
 - Enfermería:** N° de camas proporcional a su capacidad, con el instrumental adecuado
 - Para observación **psiquiátrica** y atención de **toxicómanos**
 - Habitaciones para **aislamiento sanitario**
 - Material de **obstetricia** en el Departamento de mujeres

- Normas** {
 - Las **normas** las propone la Unidad sanitaria, elabora el Consejo de Dirección y aprueba el Centro directivo
 - Las altas y bajas** en la enfermería las firma el médico; el destino lo autoriza el Director
 - Ingresos:** Visita en 24 horas del médico (con Enfermero). Anotaciones en Historia clínica y Libro de Ingresos
 - Medicamentos del exterior:** decide el Director, previos informes del médico
 - Consulta diaria:** En la Enfermería. Horario aprobado por el Consejo de Dirección
 - Visitas** de familiares en la Enfermería: Uno o dos visitantes; propone el médico y autoriza el Director

 - Hospitales extrapenitenciarios** {
 - En Hospitales concertados por la Administración penitenciaria y sanitaria
 - Apoyo en casos de urgencia o necesidad en el Hospital más próximo
 - Visita del médico penitenciario cada 5 días
 - Consulta externa: informa el médico y dispone el Director lo oportuno
 - Ingreso: Informa médico y aprueba el C. Directivo. Urgencias el Director
 - Participación del traslado: a la Autoridad judicial de quien depende
 - Visitas: Normas del Hospital. Medidas de seguridad, la Fuerza de custodia

 - Infecto-contagiosos** {
 - Aislamiento del interno y desinfección (o inutilización) de ropas. Autoriza Director
 - Participación: al Centro Directivo y a la Autoridad sanitaria
 - Libertad: Participación a la Autoridad sanitaria (del Enfermo mental al Fiscal)

 - Asistencia obligada** {
 - Tratamiento** {
 - Con peligro evidente para la vida del recluso
 - Autorización del Juez cuando sea preciso (JVP)
 - Participación a Autoridad judicial (JVP)

 - Intervención** {
 - Con peligro evidente para la salud o vida de terceras personas
 - No es precisa la autorización del Juez
 - Participación a Autoridad judicial

 - Ingreso** {
 - Necesidad a criterio del facultativo
 - Es precisa la autorización del Juez, salvo urgencias
 - Participación a Autoridad judicial

- internos** {
 - El médico organiza e inspecciona, el Enfermero controla desinfección y el Funcionario cuida la higiene

- HIGIENE** {
 - Servicios de lavandería y peluquería (pueden usar afeitadoras) gratuitos
 - Prohibidos alimentos perecederos y animales (especialmente en las celdas)

- VESTIARIO, EQUIPO Y UTENSILIOS** {
 - Los determina y provee el Centro Directivo
 - El vestuario (ropa personal) tiene plazo de caducidad. Contempla sexo y clima. También para niños
 - El equipo (cama, toallas,...) también tiene plazo de caducidad
 - Los utensilios NO tienen plazo caducidad. Se dan de baja cuando quedan inutilizados para el uso

LOTES HIGIENICOS

- Anualmente:** el Centro directivo fija su composición
Mensualmente: El Director remite inventario y solicita reposición
Clases → *Ordinarios:* Se entregan al ingreso y mensualmente
 → *Complementarios:* Se entregan al ingreso y anualmente

ALIMENTACIÓN

- Tendrá en cuenta la salud, el trabajo y, en lo posible, las convicciones filosóficas y religiosas
- Funciones**
- Junta económico-administrativa:** Seguimiento contable; remite cuenta al C.Direct.
 - Médico:** Organiza e inspecciona higiene y controla el estado de los alimentos
 - Administrador:** Programa las comidas
 - Frio. Alimentación:** Recepciona mercancías. Confecciona "Hoja de racionado"
 - Frio. Cocina:** Comprueba artículos con Hoja racionado y controla las comidas
- Comidas:** Desayuno, almuerzo y cena
Elaboración: En la cocina; posible acuerdo con instituciones o entrega importe en metálico
Distribución: En los comedores, salvo prescripción médica y normas regimentales
Devengo: Siempre completa por día/interno, según internos presentes a las 24,00 horas
- Racionados**
- Común:** el almuerzo no repetido en la semana; desayuno y cena sí
 - Jóvenes:** el importe del común incrementado en 1/3
 - Enfermería:** informes del médico y Administrador. Para carenciales, niños y mujeres en cinta o amamantando a sus hijos
- Importe**
- Variables:** según la salud, la edad y el número de internos por Centro
 - Anualmente:** El Centro directivo fija importe por día/interno y según categorías
 - Trimestralmente:** El Centro directivo clasifica los Establecimientos, según nº internos
- Depósitos Municipales**
- II.PP. sufraga alimentación, estancia y otros
 - El Secretario (con Vº Bº del Alcalde) certifica ante el C.P. provincial: Nº de internos/día. Adjuntará las órdenes judiciales
- Hospitales Extrapenitenciarios:** II.PP. sufraga gastos, si el ingreso lo solicita el Director prisión

ASISTENCIA RELIGIOSA

- Existirá un lugar para la asistencia voluntaria a los distintos actos de culto
 Confesiones religiosas inscritas en el Registro de Entidades religiosas del Mº de Justicia
 Prohibidos actos de culto que perturben el orden regimental y la normal convivencia

ACCIÓN SOCIAL

- Naturaleza:** prolongación del tratamiento reformador
Beneficiados: Internos, liberados condicionales o definitivos y familiares de unos y otros
- Funciones**
- Elaborar una ficha para cada ingreso y mantener al día su documentación
 - Acción social en el interior y en el exterior
 - Gestionar y efectuar seguimiento de las penas alternativas y medidas de seguridad
- Departamento Interno:** Uno por Centro. El T. social más antiguo es Coordinador de Trab. Social
Servicio social penitenciario → Al menos uno por provincia, adscrito a un Centro penitenciario
 → Jefe del servicio social penitenciario es un Funcionario del Cuerpo Especial
- Comisión de programación y seguimiento**
- Ámbito provincial
 - Presidida por el Director del CP de adscripción del Servicio social penitenciario
 - Miembros: Subdir. tratam., Jefes S.S.penitenciario y Coordinador T.S.
- Desempleo**
- Prestación**
 - Director certifica fecha de ingreso y libertad y periodo cotizado
 - Duración: depende del periodo cotizado en 4 años anteriores
 - Solicitud: en los 15 días siguientes a la excarcelación
 - Subsidio**
 - No tener derecho a la prestación por desempleo
 - Internamiento > 6 meses y Rentas ≤ al 75% del Salario Mínimo
 - Libertad → En 1 mes solicitud empleo → En 15 días solicitud ayuda
 - Duración: 6 meses + 2 prórrogas = 18 meses

LA COMISIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL PENITENCIARIA

- Composición**
- Presidente:** Director Gral. Coordinación Territorial y Medio Abierto (o Secr. Gral.)
 - Vocales**
 - Director General de Integración de Inmigrantes (Mº Trabajo e Inmigración)
 - Director Gral. de Política Social, ... (Mº Sanidad y Política Social)
 - Un representante (voluntario) de cada Comunidad Autónoma
 - Un representante de la Federación española de Municipios y Provincias
 - Secretario:** Subdirección General de tratamiento y gestión penitenciaria (voz y voto)
- Funciones:** Prestaciones sociales a internos, liberados y familiares y colaborar con otras Instituciones